

## **Ansvar och befogenheter för verksamhetschefen i Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse**

### **Verksamhetschefen ansvarar för:**

- Ledning av den operativa verksamheten
- Att verksamheten, internt och externt, håller en god kvalitet
- Stiftelsens budget
- Stiftelsens policys
- Att stiftelsen arbetar utifrån den vision, mission och värdegrund som är fastställd
- Att uppnå stiftelsens uppsatta mål
- Skapa intäker och se till att resurserna används effektivt
- Företräda Hoppets Stjärna, nationellt och internationellt
- Arbeta för att skapa hållbar utveckling i de sammanhang som organisationen verkar

### **Utöver detta har verksamhetschefen dessa befogenheter och uppdrag**

- Verksamhetschefen har attesträtt inom samtliga delar av organisationen med undantag från sina egna utgifter som attesteras av styrelseordförande.
- Samarbetsavtal med projektländer skall godkännas av verksamhetschef och styrelseordförande.
- Investeringar skall godkännas och attesteras av verksamhetschefen
- Inköp under ett halvt basbelopp inom godkänd budgetram skall godkännas av verksamhetschefen.
- Verksamhetschefen godkänner anskaffning av tjänster och anlitage av konsulter och entreprenörer inom godkända budgetramar.

### **Verksamhetschefens lön 2026: 57 967 kr**