

Årsredovisning

för

Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse

882600-8321

Räkenskapsåret

2023

Styrelsen för Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänt om verksamheten

Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse är en bistånds- och utvecklingsorganisation, byggd på kristen grund, som har sitt huvudkontor i Kärrsjö, Örnsköldsviks kommun. Huvudändamålet är att bygga och driva förskolor och skolor för barn i utvecklingsländer, jobba med barnens familjer och driva byutvecklingsprojekt. I Östeuropa bedriver vi påverkansarbete för att förbättra situationen för barn med funktionsvariationer, och vi driver därutöver ett omfattande arbete bland utsatta romska familjer i Rumänien. Genom våra insatser, baserade på kunskap, erfarenhet, passion och ett stort hjärta, formar vi våra barn till unga vuxna med verktygen, viljan och förmågan att av egen kraft lyfta sig själva och sina samhällen ur fattigdom och misär.

Vi har ett kontinuerligt samarbete med partnerorganisationer i fem världsdelar som gör det möjligt för oss att bedriva långsiktiga bistånds- och utvecklingsprojekt. Genom dessa projekt nådde vi ut med kontinuerligt stöd till tusentals barn 2023. Vi satsade också på att förbättra barnens närmiljö genom punktinsatser som att säkerställa tillgången till dricksvatten.

Vi har konstant beredskap för att agera vid olika former av humanitära katastrofer, främst i de länder där vi verkar och länder där vi gjort insatser tidigare. Aktuella exempel från 2023 är två översvämningskatastrofer, en i Haiti i juni och en i Ghana i november.

Hoppets Stjärna är i sin juridiska form en insamlingsstiftelse och stiftades 1979 av missionsorganisationen Tältmissionen, ideell förening.

Hoppets Stjärna är medlem i Svensk Insamlingskontroll och hela verksamheten är skattebefriad.

Vår mission

Att med passion, kunskap och erfarenhet hjälpa barn i utsatta miljöer, så att de ges förutsättningar till självförsörjning i vuxen ålder och kan bidra till hållbar utveckling i de samhällen och länder som de lever i.

Vår vision

Att skapa en värld där alla barn får utvecklas som människor, obundna av fattigdom i alla dess former.

Vårt ändamål (§ 2 i Stadgarna)

Etablera hem för barn i nöd och annan därtill förebyggande verksamhet.

Etablera utbildningscentrum för barn och ungdomar i avsikt att främja deras vård, fostran och utbildning.

Iordningställa rehabilitering för marginaliserade individer i samhället.

Hjälpa familjer och andra personer från fattiga och hopplösa förutsättningar.

Mottaga medel, gåvor etc. för ovannämnda verksamheter eller för investering i fast egendom för att brukas till samma verksamhet på längre sikt.

Mål för att uppfylla ändamålet

Att ha effektiva och kunniga samarbetspartners som älskar barnen.

Att ha ett kostnadseffektivt och väl fungerande insamlingsarbete.

Att minimera kostnad för administration och insamlingskostnad i Sverige.

Vad vi har gjort för att uppfylla målen

Förutsättningen för lyckade hjälpinsatser är våra samarbetspartners. Vi jobbar kontinuerligt med att stärka relationerna med våra partners genom fysiska besök, men också genom tät kontakt via telefon, e-post och digitala möten. Vårt ansvar är att ständigt påminna och upplysa alla inblandade i verksamheterna om det ansvar vi har för barnens väl, baserat på Jesu ord i Matt. 25:40. Vårt mål är att vi i ännu högre utsträckning ska arbeta i symbios där vi lär av varandra och där båda parter samarbetar med all den erfarenhet vi har för att de barn som finns i våra projekt ska få en bra start i livet. Vi tror att vi på så sätt tillsammans kan göra större skillnad för de barn vi kämpar för.

Vi arbetar målmedvetet med att bedriva ett effektivt insamlingsarbete i flera kanaler, där vårt mål är att informera och engagera de gåvogivare vi har men också att nå nya målgrupper.

Vi fortsätter arbeta kontinuerligt med att förbättra verksamheten.

Vilket resultat vi har haft i detta hänseende

Vi har sett att vårt relationsstärkande arbete har resulterat i större tillit till varandra och underlättat för oss att kraftfullt kunna koncentrera oss på att nå vårt gemensamma ändamål, att ge barn en bra start i livet.

Hur resultatet stämmer i förhållande till de uppsatta målen

Tack vare det arbete vi har lagt ner på att stärka relationen med våra partners kan vi glädja oss över ett resultat som stämmer väl överens med de mål som satts upp.

Det här är dock ett arbete som aldrig blir färdigt utan kräver kontinuerligt underhåll.

Vi kan också se att våra kostnader för insamling och administration fortsatt överensstämmer med våra uppsatta mål. Vår inställning är dock att vi aldrig kan slå oss till ro i det hänseendet. Vi tror på ständig möjlighet till förbättring och kommer därför att fortsätta sträva i den riktningen.

Vilka effekter resultatet har inneburit.

2023 kan sammanfattas som ett år med effektivt biståndsarbete där verksamheten visat prov på flexibilitet, kreativitet och uthållighet.

Våra långsiktiga arbeten och olika verksamheter gav direkt hjälp till 11 405 barn och ungdomar under 2023. Lägg därtill de yrkesskolor och andra aktiviteter vi har för vuxna i syfte att stimulera, utbilda, skapa meningsfullhet i vardagen och/eller ökade förutsättningar för självförsörjning.

Utöver detta fick 35 000 ukrainska flyktingar hjälp i Rumänien under 2023 via vår dotterorganisation Star of Hope Romania. Motsvarande siffra för 2022 var 25 000 flyktingar. I takt med att allt fler organisationer lämnade gränsen fick våra fältarbetare en större roll.

Länder med fokus på utbildning

Hoppets Stjärna arbetade aktivt i elva länder 2023. I de länder där vi främst arbetar med utbildning hade vi sammanlagt cirka 10 000 elever från förskola upp till gymnasienivå. Dessutom gav vi studiestöd till flera hundra ungdomar för studier på yrkesskolor, högskolor och andra utbildningar. Vi arbetar nära lokala byorganisationer och följer rådande lagar och rekommendationer. Vi bygger nya klassrum, renoverar och utvecklar äldre byggnader, vidareutbildar lärare och delar regelbundet ut skolmaterial.

I **Argentina** skedde en upprustning av vår förskola Jardín Alba. Vår lokala organisation köpte bland annat in skolmaterial, pedagogisk utrustning, spel, kylskåp, musikinstrument och skolmöbler. Jardín Alba är den enda förskolan i området som erbjuder undervisning både på spanska och lokalspråket Toba. Populärast bland barnen blev de nya instrumenten och vilosängarna.

I **Brasilien** fortsatte arbetet med att bygga upp en ny organisation i och omkring Montes Claros. Som ett led i detta förvärvades ett nytt område där det nya centret nu har sin bas. Fotbollsskolan var mycket aktiv under året och bidrog till att hålla barn i riskzonen borta från gatan.

I **Filippinerna** genomfördes ett antal renoveringar av våra skolbyggnader för att tillgodose nya direktiv från landets utbildningsdepartement. Elevantalet ökade från 744 till 854.

I **Haiti** har nya redskapsbibliotek med jordbruksverktyg installerats i Hesse och Bois Negresse. Det har byggts ett klassrum i Hesse för årskurs 13 och två klassrum i Marigot för årskurs 8 och 9.

I Bois Negresse står ett nytt kök klart. Efter en omfattande översvämning i juni, där boskap dränktes och odlingar spolades bort, delade Star of Hope Haiti ut nödhjälp i form av mat och utsäde.

Anarkin i landet fortsätter, och i slutet av 2023 kontrollerades 80 % av Haitis huvudstad av kriminella grupper. Detta slog hårdast mot vårt projekt i förorten Rigaud, där skolan ockuperades och all undervisning ställdes in. De flesta av skolans 555 elever tvingades fly från orten, liksom vår skolpersonal. Denna situation adresseras mer utförligt i förvaltningsberättelsen 2024.

I **Ghana** renoverades köket i Akobima, och i Osae Krodua byggdes en ny matsal.

I samband med en översvämning i Voltaergionen, där 31 000 människors hem hamnade under vatten, gjorde Star of Hope Ghana en nödsats i byn Mepe med insamlade medel från Sverige. De 1 000 nödpaket som delades ut innehöll bland annat ris, matlagingsolja, tomatpasta och rent vatten.

I **Kenya** lanserades Junior High School i Mikindani. Ett kvitto på vår framgångsrika undervisning kom när samtliga elever i grundskolans avgångsklasser klarade sina examensprov och kvalificerade sig för High School. Tack vare bidrag från sponsorn Tractive kunde Star of Hope Kenya dela ut sömmerskepaket till kvinnliga entreprenörer som valt att utbilda sig vår sömmerskeskola.

Länder med fokus på funktionsvariation

I de länder där vårt fokus ligger på barn och ungdomar med funktionsvariationer når arbetet cirka 5 000 personer på olika sätt. Detta sker dels genom olika träningsprogram, aktiviteter och utflykter med barnens utveckling i fokus. Dels genom utbildningsdagar, seminarium, föreläsningar och bokpublikationer för att utbilda familjer, personal och andra berörda och även påverka myndigheter och beslutsfattare. Under 2023 fick barn och ungdomar med funktionsvariation tillgång till rehabiliteringsinsatser som fysioterapi, kognitiv terapi och talpedagogik i **Lettland, Belarus, Moldavien och Rumänien**.

Skolmat

På de flesta av de förskolor, skolor och resurscenter där vi arbetar brukar vi servera en eller flera måltider till barnen varje skoldag. Detta är en viktig del av arbetet som blev lidande till följd av skolnedstängningarna under pandemin. Under 2023 serverades 2 000 måltider per skoldag i Ghana och 2600 måltider per skoldag i Kenya. I Haiti fick våra 3600 skolbarn skollunch 3-4 gånger i veckan.

Därutöver fortsatte vi att servera mat efter skoltid på våra resurscenter för utsatta romska barn i **Rumänien**.

Bytveckling

Vi arbetar med bytveckling kontinuerligt varje dag på året i de flesta av våra projektländer.

Boskap

En betydande del av byutvecklingen berör boskap. Vi har delat ut getter, hönor, kor, får och grisar regelbundet sedan 2009, framför allt i Haiti.

Sammanlagt har det delats ut över 2 200 getter och 2200 hönor, samt ett mindre antal får och kor, sedan projektstarten.

En viktig del av getprojektet är att den som fått en get förbinder sig att ge bort dess första killing till en annan behövande familj. På så vis växer hjälpen som ringar på vattnet, när alla som blir hjälpta i sin tur ger hjälpen vidare till någon annan.

Vatten

I byutvecklingsarbetet är det viktigt att säkerställa tillgången på rent dricksvatten i de byar vi arbetar i. Detta gäller framförallt i Haiti, Ghana, Kenya och Rumänien.

Vi har kommit en bra bit på vägen i Haiti, där alla fadderbarn har tillgång till vatten i skolorna och i de flesta byarna. Dock måste vi göra mer. Vatten är en stor bristvara i Haiti.

Trädplantering

I Haiti har ett sekel av skogsskövling lett till att andelen skogbeväxt mark i landet minskat från 60 procent till 2 procent. Det här har i sin tur lett till erosion och lämnat befolkningen sårbar skyddad för de orkaner som drar in över ön. Därför har Hoppets Stjärna satsat på trädplantering, och då framför allt i området kring bergsbyn Bois Negresse.

Helhjärtat för Romerna

Under 2023 fortsatte vi vår satsning ”Helhjärtat för romerna”, där vi och vår moderorganisation Tältmissionen på varsitt håll gör riktade insatser till stöd för utsatta romska familjer i Rumänien. Arbetet bland romerna bärs upp av fyra grundpelare: utbildning, hälsa, jobbskapande åtgärder samt strukturella frågor.

Tre decenniers arbete i Rumänien har gett Hoppets Stjärna unika förutsättningar att göra skillnad i komplicerade frågor som denna i kraft av de erfarenheter, det kontaktnät och det förtroendekapital som vi kunnat bygga upp sedan 1990. Det är dessa förutsättningar som vi tagit tillvara för att skapa långsiktig förändring för en av Europas mest utsatta grupper.

Under 2023 låg vårt fokus på tre utvalda byar: Valea Seaca, Dimacheni och Murgeni i östra Rumänien. Basen för arbetet på varje ort är våra resurscenter, där barn får läxhjälp och extraundervisning samt ett dagligt mål mat. De ges även möjlighet att duscha och tvätta sina kläder; en möjlighet som de saknar i sina egna hem. Vi anlitar romska eldsjälar för att leda arbetet på plats i byarna.

Satsningen inleddes 2014, och redan under det första året kunde vi glädja oss över markanta förändringar bland de barn som fick stöd. Analfabetism byttes mot läslust, skolk mot närvaro och avhopp mot fortsatta studier. Efter de första fem åren kunde vi se allt tydligare resultat i form av barn som lyckas fullborda sin skolgång och stod i begrepp att studera vidare på annan ort.

Under åren 2014-2022 har vi även delat ut boskap och utsäde i byarna samt hållit sömnadskurser för vuxna romer. Detta har ökat möjligheterna till självförsörjning bland de berörda. Vi upplever också att många romer i våra projektbyar i allt större utsträckning väljer att kämpa vidare i sin hemmiljö, istället för att åka till andra länder och tigga.

Östeuropa

I Lettland, Belarus, Rumänien och Moldavien arbetar vi med att hjälpa barn och ungdomar med funktionsvariationer samt deras familjer.

I **Lettland** fick drygt 700 elever på fem skolor stöd, bland annat i form av skolmaterial och betalda transportkostnader. På Specialskolan i Riga invigdes ett nytt musikterapium med trummor, mikrofoner, synthesizer, elektriska trummor och ukulele med ljudförstärkare.

I **Belarus** delade vi ut 144 matpaket ut till utsatta familjer och gav extra ekonomiskt stöd till tre familjer med särskilda behov. Den 21 juni hölls den tionde upplagan av den årliga välgörenhetsfestivalen "Vi behöver varandra" på djurparken i Minsk. Varje år kommer barn och föräldrar från lokala organisationer från olika regioner i Belarus till festivalen.

I **Moldavien** avslutades finansieringen av det löpande arbetet den 1 juli 2023.

Insatser för Ukrianakrigets offer

Kampanjen "Hopp till Ukraina", som lanserades i samband med Rysslands invasion 2022, fortlöpte under 2023.

På årsdagen av krigsutbrottet talade Hoppets Stjärna på Örnsköldsviks torg i en FN-ledd manifestation.

I februari 2023 lanserades låten "Jag tänker be för Ukraina" och dess engelska version "Pray for Ukraine" i samarbete med Simon Ådahl, Peo Thyren och Petter Edin. Alla intäkter från låtarna går till insatser för krigets offer.

I april 2023 spelade den ukrainske artisten Mark Sergejev in en ukrainsk version av låten som blivit mycket uppskattad i hemlandet.

Tillsammans med Barnens Oas och Gårö plåt deltog vi i utdelningen av över 800 värmekaminer till krigsdrabbade familjer i Ukraina.

På plats i Rumänien tog vi under 2023 emot ytterligare 35 000 flyktingar, att jämföra med 25 000 flyktingar 2022. Extra fokus lades på flyktingbarn med funktionsnedsättning eftersom vi specialiserat oss på att hjälpa denna målgrupp i Rumänien sedan 1989.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten i Sverige har under 2023 fortlöpt utan några övergripande förändringar. Ett arbete som inleddes under året handlar om att stegvis höja befintliga fadderskap med i snitt 25 kr för att kompensera för ökade kostnader i inflationens spår.

Alla månadsgivare har tillgång till det nya datasystemet Novacom, som ger varje givare möjlighet att via ett personligt webbkonto få regelbundna uppdateringar från de projekt och projektländer som de stödjer. Det här minimerar behovet av fysiska utskick från länderna, vilket i sin tur frigör resurser och bidrar till minskad miljöpåverkan.

Humanitära insatser

Se avsnitten ovan om Haiti, Ghana och Ukraina.

Insamling

Hoppets Stjärnas insamlingsarbete i Sverige, Norge och USA sker i huvudsak i form av månadsutskick till understödjare. Utöver faddergåvor, som utgör den största delen av Hoppets Stjärnas intäkter, har riktade insamlingar framförallt skett för att bekosta nödutdelningar av mat runtom i världen.

I samband med julen skedde insamlingar där folk kunde köpa getter och höns till behövande samt vara med och bekosta julfester för barnen i projekten. En annan uppskattad tradition som engagerade många var insamlingen av julpaket med matvaror och hygienartiklar. Dessa sker numera digitalt och finansierar paket som packas på plats i mottagarlandet. Gåvor kan ges via plusgiro, bankgiro och betalappen Swish.

Huvuddelen av insamlade medel från våra månadsgivare öronmärks och de ekonomiska driftsavtal vi skriver med våra utländska partners bygger på de intäkter vi förväntas erhålla till varje land under kommande år. Alla övriga intäkter som öronmärks bokförs med specifika projektkoder, och när årsredovisningen upprättas redovisar vi summan av ändamålsbestämda medel. De ligger då som en skuld inför nästkommande år.

Insamlingsevenemang

Den 19 mars hölls en konsert för Ukrainakrigets offer i Söderhöjdskyrkan i Stockholm med Peo Thyren, Per-Erik Hallin, Gladys del Pilar, Tone Norum och Dag Finn.

Den 31 mars till 2 april genomförde Frank Ådahl en miniturné med spelningar i Västerås, Kumla och Edsbyn där pengar samlades in till Hoppets Stjärnas arbete.

Den 14 juni höll artisten Emilia Lindberg en insamlingskonsert vid EFS Solbacken utanför Örnsköldsvik.

Den 30 juni spelades Coregolfen i Örnsköldsvik där vi tillsammans med CoreIT samlade in

pengar till redskapsbibliotek i Haiti.

Den 6 augusti återvände Emilia Lindberg till Örnsköldsviks kommun och höll en utomhuskonsert i Nätra med insamling för krigets offer.

Den 14-15 december höll Samuel Ljungbladh och Sarah Dawn Finer julkonserter i Skellefteå och Umeå där Samuel samlade in pengar till Hoppets Stjärnas arbete i Haiti.

Risker

Viktiga externa faktorer som kan ha effekt på verksamheten är i första hand skadat förtroende hos våra gavgivare. Detta kan påverkas av en mängd faktorer som vi tar upp i vår riskhanteringsplan. För att säkerställa att vi ska kunna fullfölja de avtal vi har med våra utländska partners, även om verksamheten skulle tappa större delen av sina intäkter, finns ett beslut på att avsätta medel i en storleksordning som ska kunna bedriva vår verksamhet under ett läsår.

Våra strategier

Utbildning är Hoppets Stjärnas mest prioriterade område

En av de viktigaste investeringarna som en nation kan göra är att satsa på barn i åldern 0-6 år. Barn som stimuleras i sin utveckling från tidig ålder har större chanser att lyckas bra i livet jämfört med barn som inte får denna stimulans. I många länder där det är obligatorisk skolgång krävs dessutom att barnen ska ha gått ett eller flera år på förskola innan de börjar skolan. Vårt fokus på förskolor hjälper barnen att få en bra start i livet, vilket utgör en mycket viktig komponent för ett lands utveckling. Förskolorna ger dessutom ensamstående mödrar möjlighet att arbeta utan att behöva lämna sina barn utan tillsyn. Barnen löper då mindre risk att hamna på gatan.

Mänskliga rättigheter i våra projekt

I Rumänien och Belarus arbetar vi fortlöpande med att stärka rättigheterna för barn med funktionsnedsättning. Vi har fortsatt att stötta föreningar för dessa barns föräldrar; föreningar som i sin tur ökar trycket på myndigheter att tillgodose barnens och familjernas behov. Vi har idag flera medarbetare som innehar viktiga positioner inom de nationella myndighetsorganen och på det sättet har vi varit med och röstat fram lagförslag för att förbättra situationen för barn med funktionsnedsättning

I vårt arbete ingår även att lära barn och ungdomar de centrala begreppen i barnkonventionen och jämställdhetsfrågorna är viktiga i alla våra projektländer.

Kvalitetssäkrat bistånd

Hoppets Stjärna arbetar fortlöpande med att kvalitetssäkra biståndet. Krav och policys från vår sida finns för att säkerställa projektens goda kvalitet och höga standard samt våra partners hantering av medel. Kraven på effektrapportering har på ett positivt sätt hjälpt oss att sätta ännu större fokus på dessa frågor. Arbetet med att lägga fokus på bokföring, revision samt

internkontroll hos våra partners inleddes 2017 och har fortlöpt sedan dess. Radiohjälpens verktyg som vi fick vara med och testa ut var till stor hjälp.

Opinionsbildning

Vi har arbetat med opinionsbildning i syfte att stärka stödet för det utvecklingsarbete som bedrivs. Detta gör vi dels i våra månadsbrev och dels i vår information och återrapportering i vår tidning Star of Hope Magazine för att visa hur situationen ser ut i de utvecklingsländer vi verkar i, samt att visa hur viktigt det är för hela samhällen och länder att ge sina barn en bra start i livet.

Finansiella instrument

Förvaltningen av likvida medel styrs av vår placeringspolicy som är fastställd av styrelsen. Placeringspolicyn finns att läsa på vår hemsida. Stiftelsens värdepappersportfölj förvaltas externt och portföljerna innehåller både aktier och räntebärande värdepapper. Styrande för våra placeringar är främst att våra fonder ska vara etiska samt ha låg risk. Våra fonder skall vara lätta att avyttra för att säkerställa god likviditet.

Givare och volontärer

Antalet understödjare för Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse uppgick till cirka 20 000, varav cirka 13 000 var regelbundna givare. Under ett normalår får vi också stor hjälp av engagerade volontärer i samband med de event som anordnas.

Anställda

Hoppets Stjärna har flera antagna policys som skall reglera de anställdas trygghet. Arbetsmiljöpolicy, jämställdhetspolicy, anti-korrupsionspolicy samt policy för hantering av oegentligheter. Vi har dessutom kollektivavtal med den fackliga organisationen Vision. Medarbetar- och lönesamtal sker minst en gång per år där även kompetensutveckling är en viktig del i vår strävan att vår personal ska kunna utföra sina arbetsuppgifter på bästa sätt. Våra anställda arbetar i huvudsak med ekonomi/administration, givarservice samt med vårt direkta bistånd.

Framtida utveckling

Hoppets Stjärnas främsta mål är att ge barn en bra start i livet. Genom våra utbildningsinsatser tror vi att vi är med och skapar bestående förändringar. Vi vill fortsätta arbetet med att vara så effektiva som möjligt inte minst här i Sverige men också i våra partnerländer och sträva efter att kvalitén i våra projekt ska vara sådan att den skapar skillnad.

Enligt styrelsebeslut 2013-02-25 ska det egna kapitalet på sikt byggas upp till 21 MSEK med början under 2013. Detta för att säkerställa en fortsatt drift av våra projekt under två terminer i händelse av avbrott eller nedläggning av verksamheten. Vi arbetar fortsatt för att uppnå detta mål.

Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse
Org.nr 882600-8321

10 (23)

Utländska samarbetspartners

Hoppets Stjärna har systerorganisationer som med eget resultatansvar bedriver insamlingsverksamhet i följande länder:

Norge, Star of Hope Norway med kontor i Oslo.
USA, Star of Hope International America Inc. med kontor i Kansas.

Hoppets Stjärna har systerorganisationer som med eget resultatansvar bedriver utvecklingsinsatser gällande framförallt utbildning. Under 2023 samarbetade vi med följande organisationer:

Star of Hope Philippines Inc, med kontor i Manila.
Star of Hope Ghana, med kontor i Accra.
Star of Hope Haiti Foundation, med kontor i Port-Au-Prince.
Star of Hope International Foundation Limited, med kontor i Mombasa i Kenya.
Fundatia Star of Hope Romania, med kontor i Iasi, Rumänien.

Övriga samarbetspartners i världen:

Argentina, Fundacion Evangelica El Buen Pastor, Saenz Pena.
Lettland, Velki Association, Riga.
Belarus, BelAPDIIMI, Belarusian Association of Assistance to Handicapped Children and Young People, Minsk.
Brasilien, Projeto Comunitário Betel,
Brasilien, Núcleo Educativo Assistência Social
Brasilien, ABASS, Associacao Beneficente de Assistencia Social
Associacao 100% Viata, Rumänien

Förvaltning

Hoppets Stjärnas verksamhet leds operativt av verksamhetschef Ulrika Kallin Eriksson, född 1965 och bosatt i Kärnsjö. Ulrika har sedan 1986 arbetat inom organisationens alla delar. Bland annat har hon varit ansvarig för fadderavdelningen och ekonomiavdelningen. Hon har även suttit med i ledningsgruppen under många år. Ulrika tillträdde som verksamhetschef i organisationen under 2013.

Hoppets Stjärnas styrelse har under verksamhetsåret bestått av 6 ordinarie medlemmar samt 2 suppleanter och 1 arbetstagarrepresentant.

Roland Sjölander, ordförande

(Född 1942, bor i Örnköldsvik). Invald 2009 och tillträdde som ordförande 2012.

Under sina yrkesverksamma år har Roland arbetet främst inom Telecom och har mångårig erfarenhet i ledande befattningar, både nationellt och internationellt. Under många år har han arbetat med omställningsarbete och organisationsöversyn där goda resultat uppvisats. Roland har också bred erfarenhet av styrelsearbete inom näringslivet och olika ideella organisationer.

Lennart Eriksson, vice ordförande

(Född 1956, bor i Örnsköldsvik). Invald 1979

Lennart var med och bildade Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse med arbetsnamnet Star of Hope 1979 och har arbetat som verksamhetschef i Star of Hope sedan början av 90-talet. 2013 gick han in som missionsföreståndare för moderorganisationen Tältmissionen.

Hans Eriksson, sekreterare

(Född 1944, bor i Mellansel). Invald 2011

Hans har i hela sitt yrkesverksamma liv arbetat i ledande befattning inom ekonomi på ett företag i bilbranschen. Under 20 år ingick han i koncernledningen och var under åtta år VD för ett av dotterbolagen. Såväl före som efter sin pensionering är han aktiv inom EFS som förkunnare och ledamot i olika kommittéer.

Åsa Backlund, ledamot

(Född 1952, bor i Örnsköldsvik) Invald 2018

Åsas bakgrund är inom sjukvård och friskvård med vilket hon arbetat i många år. Numera är Åsa egen företagare inom fastighetsbranschen tillsammans med sin familj. Hon är medlem i EFS där hon har olika förtroendeuppdrag. Åsa har engagerat sig i mission i flera olika sammanhang under många år och har ett genuint intresse för bistånd

Mårten Sjölander, ledamot

(Född 1966, bor i Örnsköldsvik). Invald 2020

Mårten har under två decennier jobbat i flera industrikoncerner i Örnsköldsvik med både lokala och internationella ägare, ofta med rapporterande uppdrag i bolagens styrelser. Han har stor erfarenhet av att jobba med utländska dotterbolag och systerbolag. Idag jobbar Mårten i en ledande befattning inom ekonomi i en koncern i tillverkningsindustrin.

Niclas Malmborg, ledamot

(Född 1965, bor i Örnsköldsvik). Invald 2021.

Niclas har jobbat 35 år i flygbranschen, och gör så än idag, förutom under tre år på 80-talet då han arbetade på Hoppets Stjärna i Kärrsjö. Niclas är en utpräglad teknik människa och har ett stort intresse i bland annat film och foto. Har alltid varit engagerad i olika förtroendeuppdrag och styrelsearbeten i föreningslivet.

Helena Morin, suppleant

(Född 1968, bor i Örnsköldsvik) Invald 2022

Helena är sedan mitten av 90-talet yrkesverksam inom bygg- och anläggningsbranschen där hon arbetat i olika typer av projekt - allt från stora infrastrukturprojekt som Botniabanan till mindre fastighetsprojekt. Är certifierad projektledare och anställd av Trafikverket för att leda järnvägsprojekt i Norrbotten. Medlem i EFS och har erfarenhet av styrelsearbete inom olika ideella organisationer.

Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse
Org.nr 882600-8321

12 (23)

Viktor Öberg, suppleant

(Född 1992, bor i Örnsköldsvik) Invald 2023

Viktor är utbildad svetsare och har arbetat inom svetsindustrin i ett flertal år. Sedan 2021 arbetar Viktor som fastighetsskötare i Kärrsjö.

Annica Arnkvist, arbetstagarrepresentant

(Född 1975, bor i Långviksmon).

Annica har arbetat för moderorganisationen Tältmissionen mellan 2007 och 2014. Tidigare arbetade Annica inom Hoppets Stjärna under 10 år där hon nu återigen är anställd sedan 2014.

Ingen ekonomisk ersättning har utgått för styrelsens arbete.

Hoppets Stjärna verkar internationellt under namnet Star of Hope. Organisationen har sitt säte och sitt huvudkontor i Kärrsjö i nordvästra Ångermanland.

Huvudkontorets administrativa arbete omfattar bland annat distribution av månadsbrev och fadderinformation, underhåll av databaser och givarregister samt understödjande av insamlingsverksamhet i Sverige och Norge. Delar av administrationen är utlagd på externa utförare. Hoppets Stjärna anlitar KPMG som revisionsbolag.

Information

Hoppets Stjärna har följande 90-kontonummer:

PG 90 02 53-6 och 90 16 02-3.

B 900-2536.

Dessa kontrolleras av Svensk Insamlingskontroll.

Hoppets Stjärna är registrerad hos Länsstyrelsen i Västernorrlands Län.

Hoppets Stjärna är genom moderorganisationen Tältmissionen medlem i SMR.

Hoppets Stjärna är som arbetsgivare medlem i Arbetsgivaralliansen och branschen ideella och idéburna organisationer samt har ett kollektivavtal med Vision.

Hemsida: www.starofhope.se, www.starofhope.org

Resultat och ställning

Under året har totalintäkterna minskat med 21 procent jämfört med föregående år.

Insamlingskostnaden har hållit sig på ungefär samma nivå som föregående år och administrationskostnaden har ökat med 2,5 procent.

Vi fortsätter arbetet med att hitta nyskapande och kostnadseffektiva metoder för att både rekrytera nya givare och att samla in medel.

Till sist

Vår vision är att skapa en värld där alla barn får utvecklas som människor, obundna av fattigdom i alla dess former. Detta gör vi genom att bedriva utvecklingsarbete i form av utbildning, näringsrik mat och hälsovård samt habilitering/rehabilitering utifrån FN:s deklARATION om mänskliga rättigheter till barn i utvecklingsländer.

Våra insatser genomförs av starka och självgående lokala samarbetspartners som på plats kan utföra ett kompetent arbete.

Vi riktar vår verksamhet till särskilt utsatta grupper i världens utvecklingsländer och då i synnerhet barn, ungdomar och deras familjer. Vår strategi för framtiden vilar på *Lokal kännedom*, *Flexibilitet* samt *Förtroende*.

Lokal kännedom: Att genom insyn i lokala förhållanden tack vare samarbetspartners understödja familjer, daghem, förskolor, alternativ till barnhem, grundskolor, yrkesskolor, rehabiliteringshem, jordbruksprojekt, vattenprojekt och aktivt medverka i olika katastrofinsatser.

Flexibilitet: Att genom kontinuerligt stöd och kompetensutveckling till samarbetspartners, bidra till deras självständighet och därigenom skapa möjlighet att förflytta verksamheten till nya samarbetspartners och delar av världen där behovet av hjälp är som störst.

Förtroende: Att genom tillämpningen av prestations- och resultatnriktade principer sträva efter konkreta resultat samt en biståndsprocess som präglas av kostnadseffektivitet och total transparens, och därigenom skapa ett långsiktigt förtroende för verksamheten.

Vi strävar efter att finna nya vägar för engagemang i utvecklingsfrågor och internationellt bistånd. Genom att vara opolitiska och obyråkratiska, med beslutsprocesser som är så enkla som möjligt, har vi de bästa tänkbara förutsättningarna för våra fältoperationer.

Med kompetenta och engagerade medarbetare, effektiva verktyg inom administration, IT, insamling och utvärdering/uppföljning står Hoppets Stjärna stark inför framtiden i en värld som kräver ett större engagemang från allt fler.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning (anges i %)

	2023	2022	2021	2020	2019
Insamlingskostn./medel från allmänheten	10,8	10,6	8,0	11,3	12,7
Ändamålskostn./summa intäkter	80,06	81,4	75,5	76,0	76,6
Administrationskostn./summa intäkter	13,41	10,8	10,9	11,3	11,7

Förändringar i eget kapital

	Ändamåls- best. medel	Fritt eget kapital	Balanserat kapital
Eget kapital vid årets ingång	4 004 454	12 273 753	16 278 207
Omföringar till/från bundet eget kapital:			
Utny. av ändamålsb. medel	-310 292		-310 292
Ändamålsbest. av givaren	61 414	-61 414	0
Årets resultat efter fördelning		-783 887	-783 887
Belopp vid årets utgång	3 755 576	11 428 452	15 184 028

Förslag till disposition av stiftelsens vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

balanserat resultat	12 273 753
ändamålsbestämda medel	3 694 162
årets resultat	- 783 887

Totalt **15 184 028**

disponeras för:

ändamålsbestämda medel	3 755 576
balanseras i ny räkning	11 428 452

Summa **15 184 028**

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse
Org.nr 882600-8321

15 (23)

Resultaträkning	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
	1		
Verksamhetsintäkter	2		
Gåvor		38 818 284	49 688 594
Övriga intäkter		369 274	35 297
		39 187 558	49 723 891
Stiftelsens kostnader	3		
Ändamålskostnader	4	-31 126 852	-40 069 557
Insamlingskostnader		-4 191 422	-5 203 310
Administrationskostnader		-5 214 537	-5 292 528
		-40 532 811	-50 565 395
Förvaltningsresultat		-1 345 253	-841 504
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		488 411	452 244
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		74 252	13 991
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 297	-35 463
		561 366	430 772
Resultat efter finansiella poster		-783 887	-410 732
Resultat före skatt		-783 887	-410 732
Årets resultat		-783 887	-410 732

Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse
Org.nr 882600-8321

16 (23)

Balansräkning

Not
1

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

5

12 500

282 545

12 500

282 545

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

6

212 489

271 371

Maskiner och andra tekniska anläggningar

7

108 457

147 360

320 946

418 731

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav

8

150 000

150 000

150 000

150 000

Summa anläggningstillgångar

483 446

851 276

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

14 328

55 217

Aktuella skattefordringar

15 343

0

Övriga fordringar

392 499

173

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

201 473

292 547

623 643

347 937

Kortfristiga placeringar

9

12 287 976

11 825 362

Kassa och bank

4 919 818

7 223 229

Summa omsättningstillgångar

17 831 438

19 396 529

SUMMA TILLGÅNGAR

18 314 884

20 247 805

Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse
Org.nr 882600-8321

17 (23)

Balansräkning

Not
1

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Ändamålsbestämda medel vid räkenskapsårets ingång	4 004 454	3 954 335
Årets förändring av ändamålsbestämda medel	-248 878	50 119
Ändamålsbestämda medel vid räkenskapsårets slut	3 755 576	4 004 454

Fritt eget kapital

Fritt eget kapital vid räkenskapsårets ingång	12 273 753	12 734 604
Årets förändring av ändamålsbestämda medel	-61 414	-50 119
Årets resultat	-783 887	-410 732
	11 428 451	12 273 753
Summa eget kapital	15 184 027	16 278 207

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	648 300	602 926
Aktuella skatteskulder	0	899
Skuld avseende beslutade ej utbetalda bidrag	1 512 666	2 094 267
Övriga skulder	149 503	214 519
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	820 388	1 056 987
Summa kortfristiga skulder	3 130 857	3 969 598

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

18 314 884

20 247 805

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt FRIIs styrande riktlinjer för årsredovisning.

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värden av det som erhållits eller kommer att erhållas.

Nedan beskrivs för respektive intäktspost när intäktsredovisningen sker.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt vissa villkor och om det finns en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfyllts, är det ett erhållt bidrag.

Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Gåvor värderas som huvudregel till verkligt värde. Insamlade kläder som finns kvar på balansdagen värderas till 25 kronor/kg.

Bidrag

Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Verksamhetskostnader

Ändamålskostnader är alla direkta eller indirekta kostnader som hänför sig till ändamålet efter att gåvan eller bidraget kommit organisationen tillhanda.

Insamlingskostnader är av två slag. Dels information om vår verksamhet för att bygga upp förtroende för verksamheten och skapa marknad för vår insamling, dels direkta och indirekta kostnader för insamlingsarbetet.

Administrationskostnader är kostnader för ledning av organisationen i allmänhet, kontorshyra, datorutrustning, fastighetsförvaltning, personalärenden, jurister, bokföring, revision och liknande kostnader.

Ersättning till anställda

Löpande ersättning till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande, kostnadsförs i takt med att de anställda utfört tjänster.

Skatt

Stiftelsen är endast skattskyldig för särskild löneskatt och fastighetsskatt. Någon skattekostnad redovisas således inte i resultaträkningen och ej heller föreligger uppskjutna skatteskulder.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningstakt tillämpas:

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	10 år
---	-------

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Stiftelsens byggnader ha delats upp i betydande komponenter.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningstakt tillämpas:

Byggnader	35 år
Markanläggningar	5-10 år

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Ändamålsbestämda medel

I posten Ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel. Se även eget kapital.

Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse
Org.nr 882600-8321

20 (23)

Not 2 Verksamhetsintäkter

	2023	2022
Fadderbidrag	22 355 481	22 819 246
Övriga gåvor	15 865 428	21 387 644
Gåvor i natura	597 375	5 481 704
SIDA/SMR projekt	0	0
Bidrag Radiohjälpen	0	0
Övriga verksamhetsintäkter	58 981	35 297
	38 877 265	49 723 891

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	6	6
Män	1	1
	7	7
Löner och andra ersättningar		
Verksamhetschef	640 843	612 905
Övriga anställda	2 304 132	2 389 415
	2 944 975	3 002 320
Sociala kostnader		
Pensionskostnader	429 720	505 654
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	558 367	632 920
	988 087	1 138 574
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	3 933 062	4 140 894

Not 4 Ändamålskostnader

	2023	2022
Lämnade bidrag	22 867 546	22 965 685
Bidrag i natura	597 375	5 481 704
Övrigt bistånd	7 661 931	11 898 300
	31 126 852	40 345 689

Not 5 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 700 450	2 700 450
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 700 450	2 700 450
Netto anskaffningsvärde	2 700 450	2 700 450
Ingående avskrivningar	-2 417 905	-2 147 860
Årets avskrivningar	-270 045	-270 045
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 687 950	-2 417 905
Utgående redovisat värde	12 500	282 545

Not 6 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 389 585	2 389 585
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 389 585	2 389 585
Ingående avskrivningar	-2 118 214	-2 059 332
Årets avskrivningar	-58 882	-58 882
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 177 096	-2 118 214
Utgående redovisat värde	212 489	271 371
Bokfört värde mark	80 000	80 000
	80 000	80 000

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	610 186	551 956
Inköp	0	58 230
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	610 186	610 186
Ingående avskrivningar	-462 826	-424 822
Årets avskrivningar	-38 903	-38 004
Utgående ackumulerade avskrivningar	-501 729	-462 826
Utgående redovisat värde	108 457	147 360

Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse
Org.nr 882600-8321

22 (23)

Not 8 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	150 000	3 150 000
Omklassificeringar	0	-3 000 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	150 000	150 000
Utgående redovisat värde	150 000	150 000

Not 9 Kortfristiga placeringar

Namn	2023-12-31	2022-12-31
Aktiemarknad	0	1 704 447
Räntemarknad	12 287 976	10 120 916
	12 287 976	11 825 363

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna personalskulder	500 058	653 732
Övriga poster	320 330	403 255
	820 388	1 056 987

Hoppets Stjärna Insamlingsstiftelse
Org.nr 882600-8321

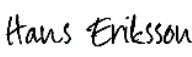
23 (23)


Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

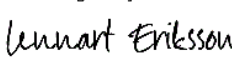
Kärrsjö den dag som framgår av vår digitala signatur


DocuSigned by:

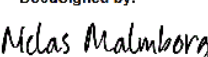
26841D0F5840488...
Roland Sjölander
Styrelseordförande

DocuSigned by:

40D38427230049B...
Hans Eriksson

DocuSigned by:

1D432763CAA64FA...
Asa Backlund

DocuSigned by:

2D5008624639455...
Lennart Eriksson

DocuSigned by:

610372C515A84F6...
Märten Sjölander

DocuSigned by:

7642B7018670411...
Niclas Malmberg

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min digitala signatur

DocuSigned by:

416CD1B156774EB...
Frida Kolbäck
Auktoriserad revisor
(av Svensk Insamlingskontroll förordnad revisor)

Certificate Of Completion

Envelope Id: D0AB1AC384564E5E92A8346D799B73BB	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning 231231 Hoppets Stjärna 20240325.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 24	Signatures: 7
Certificate Pages: 7	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Frida Kolbäck
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	frida.kolback@kpmg.se
	IP Address: 85.11.198.216

Record Tracking

Status: Original	Holder: Frida Kolbäck	Location: DocuSign
3/26/2024 2:26:31 PM	frida.kolback@kpmg.se	

Signer Events

Åsa Backlund
backlund.asa@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

1D432763CAA64EA...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 213.64.121.141
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 3/26/2024 2:31:27 PM
Viewed: 3/26/2024 2:45:40 PM
Signed: 3/26/2024 2:53:40 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 45f359e7-62a4-5a75-8a9b-f5c51c373002
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2024 2:45:26 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/18/2023 9:07:39 AM
ID: 5b2b1c8a-122a-4733-8311-c2a249c93b61

Hans Eriksson
h.erik1944@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

40D33422230049E...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 78.70.41.201

Sent: 3/26/2024 2:31:25 PM
Viewed: 3/26/2024 2:46:49 PM
Signed: 3/26/2024 2:48:59 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 45b8b5dc-ac82-5965-b1b5-f96e5e1b471a
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2024 2:46:29 PM


Signer Events**Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 45b8b5dc-ac82-5965-b1b5-f96e5e1b471a
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/26/2024 2:51:10 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/19/2023 10:34:53 AM
 ID: a8258ae0-58b6-4128-a7a0-666f453f1813

Lennart Eriksson
 lennart.eriksson@starofhope.org
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 3D660652463A456...

Sent: 3/26/2024 2:31:26 PM
 Viewed: 3/26/2024 5:46:21 PM
 Signed: 3/26/2024 6:00:22 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 104.28.45.55

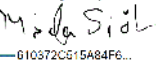
Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: c291a9e9-aeef-53b8-868a-cf0304c32496
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/26/2024 5:44:15 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/26/2024 5:46:21 PM
 ID: 2f554469-ed73-453e-8d41-839462171809

Mårten Sjölander
 martensjolander@hotmail.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 610372C615A84F6...

Sent: 3/26/2024 2:31:26 PM
 Viewed: 3/26/2024 3:05:51 PM
 Signed: 3/26/2024 3:09:56 PM

Signature Adoption: Drawn on Device
 Using IP Address: 193.203.12.107
 Signed using mobile

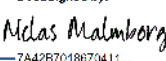
Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: f61572c3-20fb-5d08-9bb0-3e4544b6b4cd
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/26/2024 3:05:32 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/26/2024 3:05:50 PM
 ID: 98b1097e-acad-404b-af86-12cd3b511ab8

Niclas Malmborg
 malm65@gmail.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 7A42B7018670411...

Sent: 3/26/2024 2:31:26 PM
 Viewed: 3/26/2024 4:37:37 PM
 Signed: 3/26/2024 5:08:28 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 213.64.121.49
 Signed using mobile

Authentication Details

Signer Events**Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 79c478f1-b736-55ef-b517-6cd0ee61d949
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2024 4:37:03 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 79c478f1-b736-55ef-b517-6cd0ee61d949
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2024 5:05:40 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/26/2024 4:37:37 PM
ID: 86aef95f-b58d-4d28-886d-51f7702b8b95

Roland Sjölander
roland.sjolander@starofhope.org
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Roland Sjölander
26841D2F5840488...

Sent: 3/26/2024 2:31:27 PM
Viewed: 3/26/2024 2:46:34 PM
Signed: 3/26/2024 2:48:19 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 104.28.129.58

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 636951e4-1e9b-5af2-8b75-69e8fec11f14
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2024 2:46:14 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/26/2024 2:46:34 PM
ID: 04404fb4-cb75-42a5-9056-439246ce96cb

Frida Kolbäck
frida.kolback@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Frida Kolbäck
416CD1B196774E3...

Sent: 3/26/2024 6:00:26 PM
Viewed: 3/26/2024 6:03:22 PM
Signed: 3/26/2024 6:03:41 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 37.197.72.86

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: b7bb0478-cc5d-5899-9427-ebcab04f6d80
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2024 6:03:10 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/26/2024 2:31:28 PM
Certified Delivered	Security Checked	3/26/2024 6:03:22 PM
Signing Complete	Security Checked	3/26/2024 6:03:41 PM
Completed	Security Checked	3/26/2024 6:03:41 PM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.